



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย..

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	การดำเนินงาน/ การปฏิบัติหน้าที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง						มาตรการและการดำเนินการ ในการบริหารความเสี่ยง	หมายเหตุ	
			ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			สูงสุด
๑	การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	เจ้าหน้าที่อาจนำทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ใน เรื่องส่วนตัว			/					๑.เสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ เช่น จัดทำ ประกาศ/แนวทางปฏิบัติ/คู่มือในการ ใช้ทรัพย์สิน/ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการ จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน อย่างเป็นระบบ เป็นต้น	
๒	การบริหารงานบุคคล	การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/ เงินเดือน และการ มอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่พวกพ้อง หรือมีการ เรียกรับเงินเพื่อให้ได้รับการ แต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง		/						๑.สร้างความโปร่งใสในการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เช่น มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน เป็นต้น ๒.สร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล เช่น ผู้บริหารกำหนดนโยบาย การบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ประชุมชี้แจงบทบาท อำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นของบุคลากรร่วมกัน เพื่อ เสนอผู้บริหาร	

ที่	การดำเนินงาน/ การปฏิบัติหน้าที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง						มาตรการและการดำเนินการ ในการบริหารความเสี่ยง	หมายเหตุ	
			ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			สูงสุด
๓	การอนุญาต การอนุมัติ หรือการให้บริการ สาธารณะ/บริการ ประชาชน	เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด	/							๑. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. เสริมสร้างความโปร่งใสในการ บริหารงบประมาณ ๓. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี	
๔	การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหาร พัสดุ	การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัด จ้าง และการบริหารพัสดุไม่ เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่ปฏิบัติตาม วัตถุประสงค์หรือไม่เกิด ประโยชน์แก่ราชการ		/						๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ จัดหาพัสดุ ให้ประชาชนทราบผ่าน เว็บไซต์หลักของ อบต. ๒. เปิดโอกาส/แต่งตั้งประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ ๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และเผยแพร่ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ จัดจ้างให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์ หลักของ อบต. ส่วนโครงการ/มาตรการ/กิจกรรมที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการนั้น จะนำไปดำเนินการ ต่อไป	

หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง : สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
นางจิตติมา อุสุวรรณ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.