

สรุปรายงานการดำเนินการ

การรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี

ผลการดำเนินการ	ส่วนราชการ
ไม่พบบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ผ่าฝืนนโยบาย หรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติกรณีการให้หรือการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน : นางจิตติมา อุสุวรรณ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

### แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ                      องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ประจำปีงบประมาณ                                      ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy

#### ๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประธานที่ ประชุม ได้มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการปฏิบัติกรณีกการให้หรือการรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านสระใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ภาพถ่ายกิจกรรม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(ลงชื่อ)



(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)  
ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ  
ผู้รายงาน

## ภาพถ่ายกิจกรรม

เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ โดยนายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ประธานที่ประชุม ได้มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการปฏิบัติกรณีกการให้หรือการรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระทุกคน ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลหรือโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

