



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

กองคลัง

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

กองช่าง

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๔.๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๔.๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔.๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๔. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมเอกสารหลักฐาน โดยรับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๓ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ อำเภอสวมชุก จังหวัดสุพรรณบุรี และชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๕-๕๗๒๒๔๓ ต่อ ๑๐๓ , ๐-๓๕๔๔-๖๕๓๘ หรือทางเว็บไซต์ www.bansra.go.th

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ) ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามตามประกาศ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์กรการบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและจะถูกยกเลิการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์กรการบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะทำการสรรหาและเลือกสรรโดยการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

๑. ทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ และทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร โดยวิธีการสอบข้อเขียนหรือวิธีการอื่นใดที่จำเป็นและเหมาะสม
๒. ทดสอบคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคล ซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงท่าจก อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น ด้วยวิธีการสัมภาษณ์

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์กรการบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรใน วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ และทางเว็บไซต์ www.bansra.go.th

๘. วัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ดังนี้

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตำแหน่งคนงาน

เวลา	สมรรถนะ	สถานที่
เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	<u>สอบข้อเขียน (ปรนัย)</u> ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ
เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น.	<u>สอบข้อเขียน (ปรนัย)</u> ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และ ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

เวลา	สมรรถนะ	สถานที่
เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	<u>สอบข้อเขียน (ปรนัย)</u> ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ
เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	<u>ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง</u> ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งคนงาน และ ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

เวลา	กำหนดการ	สถานที่
เวลา ๐๙.๐๐ น.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค)	ป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านสระ และเว็บไซต์ www.bansra.go.th

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตำแหน่งคนงาน ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

เวลา	สมรรถนะ	สถานที่
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	<u>สอบสัมภาษณ์</u> ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและสรรหาต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า
๒. ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนภาคความรู้ความสามารถมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า
๓. ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ และทางเว็บไซต์ www.bansra.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้จะมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรผู้นั้นเป็นอันยกเลิกจากการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สอบคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ
๓. ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๑๒. การจ้างบุคคลผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

บุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างทั่วไปตามลำดับการขึ้นบัญชี โดยจะทำสัญญาจ้างมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมเด็จ ชาวบ้านกร่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ช่วยปฏิบัติงานทั่วไปของส่วนราชการและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑. งานธุรการและงานสารบรรณ เช่น การเก็บ ค้นเอกสารและฎีกาต่างๆ พิมพ์เอกสารทั่วไปและดูแลจัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์

๒. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๓. ช่วยปฏิบัติงานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
๔. ช่วยปฏิบัติงานจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
๕. ช่วยปฏิบัติงานจัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวัน ประจำเดือน ประจำปีและรายงานการเงิน

อื่นๆ

๖. ช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลลงระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-lass)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้
๓. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

ระยะเวลาการจ้าง

การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยยะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยยะ) ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยยะ) หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ หรือ มัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยยะ) ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่ ๒ ตามที่กฎหมายกำหนด
๔. มีหนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติ จากนายจ้างหรือหน่วยงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ระยะเวลาการจ้าง

การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา
- ตำแหน่งคนงาน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ๑ อัตรา

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ

๑. ตำแหน่งคนงาน รายละเอียดดังนี้

- ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔. ความรู้ในการศึกษาวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม

ศาสนาและวัฒนธรรม และข่าวสารเหตุการณ์ในปัจจุบัน

๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ รายละเอียดดังนี้

- ๑. พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒. พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓. พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

- ๑. พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒. กฎกระทรวงการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔. กฎกระทรวงกำหนดการจัดทำ ปัก ติดตั้งป้ายจราจร เครื่องหมายจราจรหรือสัญญาณจราจร

สำหรับการจราจรบนทางหลวง พ.ศ. ๒๕๖๓

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ตำแหน่งคนงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ความรู้เกี่ยวกับบัญชีและระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ โดยวิธีการทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง

๓. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) โดยวิธีการทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น

ภาคผนวก ค

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ขอให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ให้ผู้เข้าสอบทุกคนไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบและจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนประมาณ ๑๕ นาที
 ๒. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น
 ๓. ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน เมื่อเข้ารายงานตัวและเข้าสอบ หากไม่มีบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจไม่อนุญาตให้เข้าสอบได้
 ๔. ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาทีนับแต่เวลาที่เริ่มสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 ๕. ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งในวิชาใด จะไม่ได้รับการตรวจคะแนนในวิชานั้น
 ๖. ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ
 ๗. เมื่อหมดเวลา เจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้เมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว
- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบคัดเลือกจะพิจารณาสั่งตักทวงให้คะแนนวิชานั้นๆ หรือทุกวิชาได้

ภาคผนวก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ

วัน เดือน ปี	กำหนดการ	สถานที่
๑๖ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัคร	ป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านสระ และเว็บไซต์ www.bansra.go.th
๒๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)	รับสมัคร	ที่ทำการ อบต.บ้านสระ
๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร (สอบข้อเขียน)	ป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านสระ และเว็บไซต์ www.bansra.go.th
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สอบข้อเขียน (ปรนัย) - ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ
๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร ภาควิชาความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค)	ป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านสระ และเว็บไซต์ www.bansra.go.th
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สอบสัมภาษณ์ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	ห้องประชุม ชั้น ๒ อบต.บ้านสระ
๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.บ้านสระ และเว็บไซต์ www.bansra.go.th